

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
по выполнению СРС по дисциплине: «Административное право Республики Казахстан»
для студентов юридического факультета, обучающихся по
образовательной программе «6В04205- Юриспруденция»

Составитель: к.ю.н., ассоциированный профессор (доцент) Культемирова Л.Т.

1. Введение

Методические указания представляют собой комплекс рекомендаций и разъяснений, позволяющих студентам оптимальным образом организовать процесс изучения учебной дисциплины «Административное право Республики Казахстан» и самостоятельно выполнять дополнительные задания.

Содержание методических указаний включает:

- рекомендации по самостоятельному изучению тем;
- рекомендации по подготовке к различным видам занятий;
- рекомендации по работе с литературой.

Основные задачи дисциплины – дать теоретические знания об основных принципах, категориях и положениях такой отрасли права, как административное право, о достигнутом уровне ее развития; обучить студентов правильному ориентированию в действующем административном законодательстве, образованном совокупностью большого массива правовых актов, регламентирующих административно-правовые отношения; привить студентам навыки и умения правильно толковать и применять нормы административного права к конкретным жизненным ситуациям и юридическим фактам; ознакомить студентов с системой органов государственной власти Республики Казахстан; формами и методами государственного управления, способами обеспечения законности и дисциплины в государственном управлении; ознакомить студентов с особенностями организационно-правового регулирования государственной службы Республики Казахстан и формирования ее кадрового корпуса; осветить особенности применения административно-правовых режимов, а также специфику административно-юрисдикционной деятельности и значение мер административно-правового воздействия как способа обеспечения законности и правопорядка.

Курс административного права представляет собой одну из обязательных для будущего юриста дисциплин, предусматривающую изучение органически сочетающихся категорий общественных отношений в сфере управления и административно-правового регулирования этих отношений.

Курс административного права базируется на положениях теории государства и права, Конституционного права Республики Казахстан, изучаемых в высших учебных заведениях. Вместе с тем данный курс имеет основополагающее теоретическое и методологическое значение для изучения дисциплин: «Административная ответственность»; «Гражданское право» «Государственная служба в РК», «Гражданское процесс».

2. Порядок проведения лекционных, семинарских занятий, СРС, форм контроля

Основой проведения лекционных и семинарских занятий являются научность, доступность, актуальность учебного материала, логическая последовательность его изложения.

В ходе лекционных занятий будут рассматриваться существующие современные взгляды, понятия, идеи, теоретико-методологические основы изучаемой дисциплины.

В ходе семинарских занятий будет проводиться контроль степени усвоения учебного материала. На каждый вопрос семинара следует подготовить развернутый ответ, содержащий анализ учебного материала и соответствующих норм законодательства. Необходимо помнить, что в действующее законодательство постоянно вносятся изменения, поэтому нужно пользоваться материалом конкретных актов по состоянию на настоящее время. Желательно продумать и обосновать свою позицию по спорным вопросам, что позволит принять участие в дискуссии по рассматриваемым проблемам на семинаре. Для этого рекомендуется прочитать дополнительные источники, рекомендуемые по теме.

В ходе самостоятельной работы студенту необходимо основываться на различные официальные источники, которые позволят всесторонне изучить учебный материал. При подготовке заданий в ходе самостоятельного изучения следует учитывать, что:

- анализ - устная работа, позволяющая провести всестороннее исследование правовой нормы, высказать свои рассуждения;
- доклад - письменная или устная работа, представляющая собой сообщение по определенному вопросу, основанная на привлечении документальных данных;
- глоссарий - вид работы, представляющий собой словарь узкоспециализированных терминов в какой-либо отрасли знаний с толкованием, иногда переводом на другой язык, комментариями и примерами;

- реферат - письменная работа по заданной теме, содержащий фактическую информацию в обобщенном виде, иллюстрированный материал. Реферат имеет определенную структуру: введение, основная часть, заключение;
- схема - определенная работа, позволяющая графически изложить суть вопроса, изобразить его в самых общих чертах, акцентировав внимание на основных моментах.

Контроль степени освоенности учебного материала будет проводиться в форме:

- письменной работы;
- решения тестовых вопросов;
- устного опроса;
- защиты подготовленного проекта;
- демонстрации материала в виде презентаций;
- коллоквиума (лат. *colloquium* - разговор, беседа, собрание) – представляет собой мини-экзамен, проводимый в середине семестра и имеющий целью уменьшить список тем, выносимых на основной экзамен. В ходе коллоквиума могут также проверяться проекты, рефераты и другие письменные работы студентов. Оценка, полученная на коллоквиуме, может влиять на оценку на основном экзамене. В формировании финальной оценки участвуют непосредственно баллы, полученные за коллоквиум.

3. Рекомендации при подготовке к различным видам занятий.

Подготовка к занятиям должна основываться на изучении рекомендуемой литературы, действующего законодательства и правоприменительной практики. Общий список основной и дополнительной литературы представлен в Силлабус дисциплины «Административное право Республики Казахстан».

Продуктивность подготовки к семинарским занятиям зависит от таких факторов, как: предварительное усвоение лекционного материала, знакомство с рекомендованной литературой, самостоятельный поиск дополнительной литературы и материалов практики. Огромную роль играет активное участие в работе семинаров, конференций, в научных и профессиональных диалогах, в полемике, дискуссиях. С вопросами семинарских занятий следует знакомиться заранее. Кроме этого, в Силлабус предлагаются перечень и тематика вопросов для самостоятельной работы по подготовке рефератов, докладов, эссе и других видов работ.

Кроме лекционного материала, специальной юридической литературы, при подготовке к семинарским занятиям, а также для самостоятельного освоения дополнительного материала и выполнения заданий СРС обучающиеся могут

использовать иные источники официальной информации: республиканские печатные издания, веб-сайты правоохранительных и государственных органов:

Периодические издания:

1. Журнал «Право и государство»
2. Журнал «Государство и право»
3. Журнал «Юрист»
4. Вестник КазНУ (серия «Юридическая»)
5. Бюллетень Верховного Суда Республики Казахстан
6. Сборник актов Президента и Правительства Республики Казахстан
7. Газета «Казахстанская правда»
8. «Егемен Казахстан» газеті
9. Юридическая газета
10. Заң газеті

Интернет-источники:

1. <http://elibrary.kaznu.kz/ru>
2. www.akorda.kz
3. www.parlam.kz
4. www.gov.kz
5. www.zakon.kz
6. www.adilet.zan.kz

4. Рекомендации по работе с литературой.

При работе с рекомендованной литературой, основной акцент делается на изучение нормативных правовых актов Республики Казахстан, что обусловлено спецификой курса «Административное право Республики Казахстан».

Учитывая активный нормотворческий процесс, происходящий в условиях современной реформы в системе государственного управления, необходимо постоянно проводить мониторинг законодательства на предмет внесенных

изменений и дополнений, что позволит в будущем выработать навыки и умения оперативного ориентирования в действующих нормативных правовых актах Республики Казахстан и правильного толкования юридических норм.

График выполнения и сдачи заданий СРС

СРС	Тема	Задания	Трудоемкость (в часах)	Литература	Вид контроля	Срок (неделя)	
						Выдачи задания	Сдачи задания
1	Административное право, как отрасль публичного права и юридическая основа реализации публичного управления.	С использованием рекомендуемой литературы подготовить глоссарий	10	<p>1 Мельник Р.С. Общее административное право Республики Казахстан. Учебник в 3 томах, том 1 Введение в теорию.- Алматы, ЛЕМ, 2023 г.- 340с.</p> <p>2 Конституционное право Республики Казахстан в 2 томах под редакцией К.А. Мами. Учебник. Академический курс. К 30-летию Независимости Республики Казахстан, /Калишева Н.Х., член авторского коллектива/Раздел VI«Конституционная система государственных органов в Республике Казахстан». Нурсултан, 2021.</p> <p>3 Оспанова Д.А. Административное право Республики Казахстан: учеб. пособие – 2017 г. 192 с. Нурмашев, У.</p> <p>4 Административное право: учебный курс /под ред. д.ю.н. Р.А. Подопригоры. – Алматы: Налоговый эксперт, 2010.- 368 с.</p> <p>5 Жетписбаев Б.А., Байсалова Г.Т., Медетова А.М., Абдикеримова А.А. Административно-правовые отношения: генезис и эволюция идей / Под ред. д.ю.н., проф. Б.А. Жетписбаева. – Алматы, 2014. – 408 с.</p> <p>6 Калишева Н.Х. Система государственных органов Республики</p>	Защита проектов с презентациями	3	4

				<p>Казахстан (конституционно-правовые аспекты). Монография.– Алматы: КазНПУ имени Абая: Изд.- во «Ұлағат», 2015. – 280с.</p> <p>Нормативные правовые акты:</p> <p>1 Конституция Республики Казахстан</p> <p>2 Административный процедурно-процессуальный кодекс Республики Казахстан от 29 июня 2020 года № 350-VI</p> <p>3 Закон Республики Казахстан от 23 января 2001 года № 148 «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан»</p> <p>4 Закон Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 416-V ЗРК «О государственной службе Республики Казахстан»</p> <p>5 Закон Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года № 480-V ЗРК «О правовых актах»</p>			
2	«Соотношение категорий «субъект публичной администрации», «административный орган» и «субъект публичного управления». Особенности участия государственных служащих в административно-правовых отношениях.	С использованием рекомендуемой литературы подготовить глоссарий	10	<p>1 Мельник Р.С. Общее административное право Республики Казахстан. Учебник в 3 томах, том 1 Введение в теорию.- Алматы, ЛЕМ, 2023 г.- 340с.</p> <p>2 Конституционное право Республики Казахстан в 2 томах под редакцией К.А. Мамаи. Учебник. Академический курс. К 30-летию Независимости Республики Казахстан, /Калишева Н.Х., член авторского коллектива/Раздел VI«Конституционная система государственных органов в Республике Казахстан». Нурсултан, 2021.</p> <p>3 Оспанова Д.А. Административное право Республики Казахстан: учеб. пособие – 2017 г. 192 с. Нурмашев, У.</p> <p>4 Административное право: учебный курс /под ред. д.ю.н. Р.А. Подопригоры. – Алматы: Налоговый эксперт, 2010.- 368 с.</p> <p>5 Жетписбаев Б.А., Байсалова Г.Т., Медетова А.М., Абдикеримова А.А.</p>	Защита проектов с презентациями	5	6

				<p>Административно-правовые отношения: генезис и эволюция идей / Под ред. д.ю.н., проф. Б.А. Жетписбаева. – Алматы, 2014. – 408 с.</p> <p>6 Калишева Н.Х. Система государственных органов Республики Казахстан (конституционно-правовые аспекты). Монография.– Алматы: КазНПУ имени Абая: Изд.- во «Ұлағат», 2015. – 280с.</p> <p>Нормативные правовые акты:</p> <p>1 Конституция Республики Казахстан</p> <p>2 Административный процедурно-процессуальный кодекс Республики Казахстан от 29 июня 2020 года № 350-VI</p> <p>3 Закон Республики Казахстан от 23 января 2001 года № 148 «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан»</p> <p>4 Закон Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 416-V ЗРК «О государственной службе Республики Казахстан»</p>			
3	<p>Инструменты публичного управления в Казахстане: «человекоцентричный» формат. Подготовка докладов с презентациями на тему:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Административный договор как форма управленческих действий; - Неправовые формы управленческих действий; - Частноправовая деятельность административных органов 	<p>С использованием рекомендуемой литературы, а также правоприменительной практики, в том числе, международного опыта подготовить доклад</p>	15	<p>1 Мельник Р.С. Общее административное право Республики Казахстан. Учебник в 3 томах, том 1 Введение в теорию.- Алматы, LEM, 2023 г.- 340с.</p> <p>2 Конституционное право Республики Казахстан в 2 томах под редакцией К.А. Мами. Учебник. Академический курс. К 30-летию Независимости Республики Казахстан, /Калишева Н.Х., член авторского коллектива/Раздел VI«Конституционная система государственных органов в Республике Казахстан». Нурсултан, 2021.</p> <p>3 Оспанова Д.А. Административное право Республики Казахстан: учеб. пособие – 2017 г. 192 с. Нурмашев, У.</p> <p>4 Административное право: учебный курс /под ред. д.ю.н. Р.А. Подопригоры. – Алматы: Налоговый эксперт, 2010.- 368 с.</p>	<p>Доклад</p> <p>Презентация</p> <p>Защита</p> <p>Дискуссия</p>	6	7

				<p>5 Жетписбаев Б.А., Байсалова Г.Т., Медетова А.М., Абдикеримова А.А. Административно-правовые отношения: генезис и эволюция идей / Под ред. д.ю.н., проф. Б.А. Жетписбаева. – Алматы, 2014. – 408 с.</p> <p>6 Калишева Н.Х. Система государственных органов Республики Казахстан (конституционно-правовые аспекты). Монография.– Алматы: КазНПУ имени Абая: Изд.- во «Ұлағат», 2015. – 280с.</p> <p>Нормативные правовые акты:</p> <p>1 Административный процедурно-процессуальный кодекс Республики Казахстан от 29 июня 2020 года № 350-VI</p> <p>2 Закон Республики Казахстан от 23 января 2001 года № 148 «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан»</p>			
4	Чрезвычайное положение как один из видов административно-правового режима в Республике Казахстан: реалии и перспективы	Подготовить доклад о международном опыте введения режима чрезвычайного положения на примере одной страны (объем до 5 стр.)	20	<p>1 Мельник Р.С. Общее административное право Республики Казахстан. Учебник в 3 томах, том 1 Введение в теорию.- Алматы, ЛЕМ, 2023 г.- 340с.</p> <p>2 Оспанова Д.А. Административное право Республики Казахстан: учеб. пособие – 2017 г. 192 с. Нурмашев, У.</p> <p>3 Административное право: учебный курс /под ред. д.ю.н. Р.А. Подопригоры. – Алматы: Налоговый эксперт, 2010.- 368 с.</p> <p>Нормативные правовые акты:</p> <p>4 Закон Республики Казахстан от 23 января 2001 года № 148 «О местном государственном управлении и самоуправлении в Республике Казахстан»</p> <p>5 Закон Республики Казахстан от 8 февраля 2003 года N 387 «О чрезвычайном положении»</p> <p>6 Закон Республики Казахстан от 6 апреля 2016 года № 480-V ЗРК «О правовых актах»</p>	Доклад Презентация Защита	10	11

5	<p>Темы докладов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Государственный служащий как субъект административного права - Правовой статус государственных служащих в Республике Казахстан - Запреты и ограничения, связанные с пребыванием на государственной службе - Правовые основы государственной службы Республики Казахстан - Формирование кадрового корпуса на государственной службе в Республике Казахстан 	Подготовить доклад в виде схемы	25	<p>1 Мельник Р.С. Общее административное право Республики Казахстан. Учебник в 3 томах, том 1 Введение в теорию.- Алматы, ЛЕМ, 2023 г.- 340с.</p> <p>2 Дуйсенов Е.Э. Государственная служба Республики Казахстан. Учебник к 30-летию Независимости Республики Казахстан в соавторстве с Шпекбаевым А.Ж.. Алматы, 2021 г.- 487с.</p> <p>3 Административное право: учебный курс /под ред. д.ю.н. Р.А. Подопригоры. – Алматы: Налоговый эксперт, 2010.- 368 с.</p> <p>Нормативные правовые акты:</p> <p>1 Конституция Республики Казахстан</p> <p>2 Закон Республики Казахстан от 23 ноября 2015 года № 416-V ЗРК «О государственной службе Республики Казахстан»</p>	Презентация доклада Заслушивание	13	14
6	Составление макета дела об административном правонарушении	Подготовить макет дела об административном правонарушении	25	<p>1 Кодекс Республики Казахстан об административных правонарушениях от 5 июля 2014 года № 235-V ЗРК</p> <p>2 Административный процедурно-процессуальный кодекс Республики Казахстан от 29 июня 2020 года № 350-VI</p>	Презентация макета Заслушивание	14	15